



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO GESTIONE STRAORD. PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 2391 / 2019

Prot. Corr. 11/2/1- 97 /2019 (1682)

OGGETTO: Bagni Ai Topolini - integrazione servizio di assistenza bagnanti settembre 2019 - ditta La Bora - impegno di spesa di euro 2.873,00 (iva compresa)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare rientra la gestione dei Bagni Ai Topolini, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

tenuto conto che con determinazione dirigenziale n. 920 dd. 16/04/2019 è stata impegnata la spesa per l'affidamento del servizio di conduzione estiva dei Bagni Ai Topolini alla ditta La Bora - V. Valmaura, 4 (TS) per il periodo: 15 maggio – 30 settembre 2019 (con la precisazione che nel mese di settembre il Capitolato speciale d'appalto prevede la copertura del servizio di assistenza bagnanti solamente nelle giornate di sabato e domenica);

considerato che si rende opportuno integrare il servizio di assistenza bagnanti in giornate feriali , mediante l'affidamento della prestazione in oggetto alla ditta La Bora , provvedendo ad impegnare la somma di euro 2.873,00 (iva compresa);

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n° 16 dd. 03/04/2019, dichiarata immediatamente

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luigi LEONARDI	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rossana ZAGARIA	Tel: 0406754329	E-mail: rossana.zagarìa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	

eseguita;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

vista la determinazione n. 1161/2019 del Direttore di Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare circa la competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di affidare l'integrazione del servizio di assistenza bagnanti per il mese di settembre 2019 presso i Bagni Ai Topolini alla ditta La Bora - V. Valmaura, 4 (TS) per un importo di euro 2.873,00 (iva compresa);

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 - euro 2.873,00;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luigi LEONARDI	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rossana ZAGARIA	Tel: 0406754329	E-mail: rossana.zagaria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	

5) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa, qualora riscontrata regolare e conforme alla prestazione erogata;

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.873,00 (iva compresa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00176 155	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.02 .13.999	00065	05797	N	2873,00	2019:287 3,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Dott.ssa ROSSANA ZAGARIA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luigi LEONARDI	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rossana ZAGARIA	Tel: 0406754329	E-mail: rossana.zagaria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZAGARIA ROSSANA

CODICE FISCALE: ZGRRSN57R53L424U

DATA FIRMA: 10/09/2019 12:32:49

IMPRONTA: 42275CA6B83C0501A7CBBE4F5CDB6D02D98B0BA7CEE55A7576AC949BF8B123C0
D98B0BA7CEE55A7576AC949BF8B123C03DD4C53A0FD287105B6198651FD5F41F
3DD4C53A0FD287105B6198651FD5F41F8F9FB0FA3CF33F2192BA263A216284CA
8F9FB0FA3CF33F2192BA263A216284CAE0E385A3CCB37AE1BFBD166FD4BE0B9F